

Gemeenschappelijke Medezeggenschapsraad van *Schooltij*
Verslag vergadering 26 oktober 2011, J. Daalderschool, Oosterend.



Aanwezig:

Mimi Eelman (O Durperhonk- voorzitter), Marian Hoven (P Durperhonk)
 Wannes Fey (O Drijver); Jan-Hein Vet (P Drijver);
 Anneloes Visman (P Bruinvis),
 Annika Zoetelief (O Daalder), Resi Siebert (P Daalder);
 Nina Schilling (O Luberti), Ellen Groot (P Luberti);
 Nel Kant, Algemeen Directeur, Margreeth van Dijk (secretaris).

Afwezig: Frouwke Eelman (P Drijver), Michel Gregoire (O Thijssse), Mirthe Sniijders (P Thijssse), Gauke van Lingen (O Bruinvis).

1.	Opening. De voorzitter opent de vergadering en heet iedereen van harte welkom, in het bijzonder Jan-Hein, die namens personeel van de Drijverschool het nieuwe lid is van de GMR. Frouwke neemt daarmee afscheid van de GMR, ze wilde vanavond nog komen maar is verhinderd. De secretaris zorgt dat de attentie bij haar komt.	
2.	Ingekomen stukken en mededelingen. <ul style="list-style-type: none"> - brief juli 2011 over niet effectueren RDDF. - Persbericht over samenwerking met Kopwerk. 	
3.	Verslag GMR vergadering 29 sept 2011. Tekstueel: er wordt een aanpassing gemaakt bij punt 5, pagina 1. Nav: punt 11, thema-avond: het onderwerp wordt 'krimp'. Zie verder punt 12.	
4.	Schooltij Berichten. Nel heeft weer alle nieuwe informatie op papier gezet.	
5.	Conceptbegroting Schooltij 2012 Gisteren in de bestuursvergadering is de conceptbegroting besproken, en het bestuur wilde dat Nel wat minder zuinig zou begroting. Daarom is de begroting vandaag nog aangepast, iedereen krijgt een nieuwe versie uitgereikt. De laatste versie gaat als conceptbegroting naar de gemeente, dat moet voor 1 november a.s. De GMR stemt in met de concept begroting 2012.	GMR stemt in met begroting.
6.	Schoolplannen 2012-2015 In de september-vergadering is het bovenschoolse deel van de scholingsplannen besproken. Nu houden we een rondje om te inventariseren of het school-deel van de schoolplannen in de MR-en is besproken. Bij Durperhonk wel, bij alle andere MR-en nog niet. Van de Thijsseschool weten we het niet, omdat daar geen afgevaardigde van is.	
7.	Scholingsplan 2011-2012. Het scholingsplan is ter informatie aan de GMR gestuurd. Deze plannen zijn Schooltij-breed. Per school zijn er ook nog eigen plannen.	
8.	Functiewaardering Alg. Directeur De bijlage heeft de GMR niet bereikt. Dit punt zal per mail worden behandeld. De bijlage wordt binnenkort rondgestuurd, dan kan iedereen per mail evt. reageren.	

9.	<p>1^e Rondvraag</p> <p>Nel: de informatie over de uiteindelijke financiële afwikkeling van de Luberti is nog niet aan de GMR verstrekt. Bij deze wordt dat gedaan. Schooltij heeft EUR 31.000 aan de andere stichting betaald. Adm. Kantoor OSG adviseerde om nog eens in een brief de gemeente verantwoordelijk/aansprakelijk te stellen. Naar aanleiding daarvan is er nog een gesprek gevolgd. Eind oktober zal Schooltij daar meer over horen.</p> <p>Anneloes: de herfstvakantie valt dit jaar weer zo ongelukkig, als eerste na een late start na de zomer. Kan Schooltij daar niet van afwijken? Er is uitgezocht dat dit wel mag. Nel vertelt dat Schooltij ervoor kiest om niet meer af te wijken van de adviesdata, ook als het mag. Dit ook na de ervaringen vorig jaar met de kerstvakantie, die niet samenviel met de rest van Nederland. Dat was niet als positief ervaren, hoewel het veel beter uitkwam.</p> <p>Overigens komt er vanuit het ministerie binnenkort een richtlijn dat er meer vakanties vast komen te liggen.</p>	
10.	<p>Personeelsbeleid.</p> <p>De volgende notities worden nu besproken: 6.1, 6.3 7.1, 7.2, 8.0, 8.1, 8.2, 8.3, 8.4, 8.5</p> <p>Over 6.1.4 is een vraag m.b.t. borstvoeding .Waarom heeft schooltij ervoor gekozen om 6 maanden borstvoeding te faciliteren, terwijl de wet 9 maanden toestaat. De reactie is dat het nooit een probleem is, het wordt allemaal goed en in onderling overleg geregeld.</p> <p>Over 7.1.2 rookbeleid: waarom wordt ervoor gekozen roken toe te staan op het schoolplein (voor OOP)? Je zou er voor kunnen kiezen als Schooltij uit te stralen dat het helemaal niet wordt toegestaan. Enkele GMR leden zouden dit wel wat scherper neergezet willen zien. De meerderheid meent dat het goed geregeld is.</p> <p>Exit-interviews: goed idee, werden tot nu toe niet gedaan.</p> <p>Jan-Hein heeft er zorg over dat wat er nu allemaal op papier wordt gezet ook daadwerkelijk zo zal gaan. Mimi vertelt dat de implementatie vorige vergadering ook aan de orde is geweest. Er zijn personeelsstudiedagen over, het wordt in de teams besproken en de mappen komen op school te staan. Het is wel aan de GMR om dit in de toekomst goed in de gaten te houden.</p> <p>8.1 gedragscode, die is herschreven, en komt nog aan de orde in een later stadium.</p> <p>De personeelsgeleding van de GMR stemt in met de genoemde notities personeelsbeleid. Over een jaar wil de GMR bekijken hoe het staat met de implementatie.</p>	<p>Personeelsgeleding GMR stemt in met deze delen van het personeelsbeleid, m.u.v. 8.1.</p>
11.	<p>Begroting GMR</p> <p>Voor komend jaar wil de GMR een begroting indienen voor:</p> <ul style="list-style-type: none"> - thema avond met spreker - secretariële ondersteuning - scholing nieuwe GMR-leden, tweejaarlijks aanbieden. - deskundige inhuren. 	

12.	<p>Terugkoppeling voorbereiding thema-avond januari 2012. Wannes en Mimi zijn bijeen geweest en hebben een en ander voorbereid voor de thema-avond in januari. Wannes zoekt diverse scenario's uit van soortgelijke gevallen. Er wordt een spreker gezocht. En apart, voor daarna, een procesbegeleider die een discussie binnen de GMR kan begeleiden.</p> <p>Er is enige discussie over hoe breed de thema-avond bezocht zou kunnen worden. Alleen GMR, of ook MR-en, Nel, Bestuur, of zelfs mensen daarbuiten. Er komt een open deel van de bijeenkomst, en los daarvan, op een andere avond, een gesloten deel met discussie.</p> <p>Per mail komen Mimi en Wannes met een aantal data, buiten de reguliere vergaderingen om. Het gaat om om een 1^e bijeenkomst van GMR, de diverse MR-en, Bestuur en Nel zijn ook welkom. Maar niet mensen daarbuiten.</p>	
13	<p>2^e Rondvraag. Hiervan wordt geen gebruik gemaakt.</p>	
14.	<p>Sluiting. De voorzitter sluit om 22.15 uur de vergadering en dankt ieder voor zijn of haar inbreng.</p>	

Besluitenlijst

- 16 febr 2011: GMR adviseert positief over de code goed bestuur
GMR adviseert positief over het nieuwe management statuut.
- 12 april 2011: P-GMR adviseert positief over effectuering RDDF 2011-2012.
GMR stemt in met Beleid deskundigen onder schooltijd.
GMR adviseert positief over Zorgplan WSNS Noord-Holland Noord.
GMR adviseert positief advies over het vakantierooster 2011-2012.
- 25 mei 2011: GMR adviseert positief over jaarrekening en jaarverslag 2010.
P-geleding GMR stemt in met notitie Arbobeleid
P-geleding GMR stemt in met notitie werving & selectie.
- 27 juni 2011: P-GMR stemt in met 7 notities personeelsbeleid: Werktijden; Deeltijdbeleid;
Leeftijdbewust personeelsbeleid; Professionele ontwikkeling en scholing; Vrijwillige mobiliteit; Afvloeiingsregeling; Overplaatsing.
- 29 sept 2011: GMR stemt in met schoolplannen bovenschools deel 2011-2015
P-GMR stemt in met beschrijving vd functie Alg. Directeur
P-GMR stemt in met nieuw personeelsbeleid hoofdstukken 1 t/m 3.
- 26 okt 2011: De GMR stemt in met de concept begroting 2012.
P-GMR stemt in met nieuw personeelsbeleid hoofdstuk 6 t/m 8. M.u.v. punt 8.1.

Actielijst

- Mei 2011 Risico-inventarisatie – doorlopend
- Statuten en huishoudelijk reglement GMR – ter herziening.
- Website vernieuwen
- Voorbereiding thema's in de GMR (krimp)
- Januari 2012; begroting indienen DB GMR
- Oktober 2012: evaluatie implementatie nieuw personeelsbeleid