

Gemeenschappelijke Medezeggenschapsraad van *Schooltij*

Verslag vergadering 6 december 2010, Lubertischool



Aanwezig:

Mimi Eelman (O Durperhonk, Voorzitter), Marian Hoven (P Durperhonk);
 Cecil van Tiel (O Bruinvis), Anneloes Visman (P Bruinvis),
 Michel Gregoire (O Thijssse).
 Wannes Fey (O Drijver), Frouwke Eelman (P Drijver),
 Nina Schilling (O Luberti), Hannie van den Dool (P Luberti)
 Nel Kant, Algemeen Directeur;
 Margreeth van Dijk (secretaris - verslag)

Afwezig: Resi Siebert (P Daalder), vacature ouderlid Daalderschool, Mirthe Snijder (P Thijssse)

1.	<p>Opening De voorzitter opent de vergadering om 20.00 uur. Mirthe kon niet aanwezig zijn, en had gevraagd of ze een vervanger kon sturen. De secretaris liet haar weten dat dat niet de bedoeling was, maar misschien was dat niet juist. Mimi zal dat nog uitzoeken, en of een vervanger stemrecht heeft.</p>	
2.	<p>Ingekomen stukken en mededelingen. Mededelingen: - Nieuw bestuurslid/secretaris is Tine Visser. - Kwartaalcijfers 3^e kwartaal zijn aan Michel en Mimi gestuurd. Als Michel nog vragen heeft, zal hij ze stellen per mail aan Nel.</p>	
3.	<p>Verslag GMR vergadering 19 oktober 2010. <u>Nav</u> taakbeleid: de MR van de Bruinvis is akkoord met 3 uur per vergadering, met uitzondering van de secretaris-rol, maar dat wordt individueel met de directie besproken. MR Durperhonk: is er verdeeldheid, degenen die willen afwijken, spreken dat individueel af met de directie. MR Drijverschool is akkoord met het voorstel. Het verslag is akkoord.</p>	
4.	<p>Schooltij Zaken - Informatie van de Algemeen Directeur, Nel Kant. Actieplan RDDF en krimp: het concept is klaar en wordt deze week in het bestuur besproken. Daarna gaat de notitie naar de GMR, met het verzoek schriftelijk te reageren (de personeelsgeleding heeft instemmingsrecht). Als er veel vragen zijn, dan is zou er een aparte bijeenkomst over moeten worden gehouden met de GMR, en februari is te laat. De secretaris bundelt de reacties, en dan wordt bekeken of er wel of niet een extra vergadering moet worden gehouden. E staat nog een bedrag van € 65.000 voor onderwijskundige aanpassing, dat voor 31.12.2010 moet zijn bepaald. Besloten is dit bedrag te besteden aan het aanpassen van werkplekken op de 1^e verdieping van de Thijsseschool, en het isoleren van de zoldertjes op Durperhonk, die nu erg gehorig zijn, en een trap naar de zolder bij de Luberti. Cecil geeft nog als tip om dit te koppelen aan de RI, en te kijken of daar nog actiepunten op staan. Zoals het er nu naar uitziet is er geen extra geld over waarvoor nog doelen gezocht moeten worden. Bruidschat van de gemeente: Nel licht toe dat na het voorschot van € 68.000, het resterende bedrag dat door de gemeente gestort zou worden, pas komt na overleg aan de gemeente van een verantwoording / accountantsverklaring. Dit is nu geregeld dus ze gaat ervan uit dat de gemeente nu uitbetaalt. Oosterend stand van zaken: beide besturen werken nu diverse modellen uit, en komen dan weer bij elkaar.</p>	

	<p>Stand van zaken financiële afwikkeling Luberti. 24 november is er een bijeenkomst geweest waarbij aanwezig bestuur Schooltij, bestuur Sabponon, en een of meer medewerkers van de gemeente, met als doel opheldering van de ontstane situatie, en een finale oplossing.</p> <p>Nu is duidelijk geworden dat er altijd een misverstand is geweest over de reserve, die eigenlijk geen reserve maar eigen vermogen was in gebouwen etc. Het uiteindelijke financiële voorstel moet nog gedaan worden.</p> <p>Hannie zou graag willen weten hoe een dergelijk misverstand mogelijk was, omdat er bij de Luberti jarenlang het idee geleefd heeft dat de Luberti een vermogen achter de hand had, en dit stond ook in de jaarrekeningen. Voorstel is dat zij met de Luberti aan de toenmalige penningmeester Henk Boekhoudt vraagt nog eens samen te kijken naar eerdere jaren boekhouding of er meer duidelijkheid voor hen komt.</p> <p>Er is een OLO, Overleg Lokaal Onderwijsbeleid, met de gemeente gevoerd. Het laatste overleg had voorjaar 2009 plaats, en besloten is dit overleg vanaf nu drie keer per jaar te gaan houden. De Kompaschool komt oa ter sprake.</p> <p>Op 11 november is er een studiedag over Passend Onderwijs gehouden voor alle leerkrachten op Texel en de Kop van Noord Holland, in Den Helder. Dit was een zinvolle dag.</p> <p>Het MT gaat op 31 jan en 1 feb a.s. 'de hei op', om te werken aan bovenschools strategisch beleid en profilering, ontwikkelingen naar de toekomst, en per school te kijken naar profilering 2011-2015.</p> <p>Code Goed Bestuur: Nel Kant en Marianne Waverijn hebben een op maat adviesgesprek met Klaas te Bos van Vos/ABB gehad over de Schooltij-situatie met betrekking tot Code Goed Bestuur, wat erg nuttig was. Naar aanleiding daarvan is er een notitie in de maak die ook tzt naar de GMR komt.</p> <p>Formatie komend schooljaar: Berekeningen tonen aan dat van de 40 fte er 38 fte kunnen blijven, maar er is nog geen duidelijkheid over wat er gebeurt met de RDDF.</p> <p>De afgelopen 2 jaar had Schooltij een financiële regeling met de Kompaschool om expertise voor dyslexie-onderzoeken van hen af te nemen, maar dit wil Schooltij niet voortzetten omdat Schooltij de expertise nu zelf in huis heeft; dat is ook een besparing.</p>	
5.	<p>Begroting 2011.</p> <p>De conceptbegroting is in de oktobervergadering besproken, nu ligt voor de definitieve begroting. De begroting is inmiddels aangeleverd bij de Gemeente.</p> <p>Anneloes vraagt of in de begroting van komend jaar wellicht vergelijkingsmateriaal kan worden opgenomen in kolommen.</p> <p>De GMR geeft positief advies.</p>	
6.	<p>Jaarrekening 2009</p> <p>In de juni vergadering was de jaarrekening 2009 nog in conceptvorm, maar al wel inhoudelijk besproken. Omdat de GMR de definitieve jaarrekening nog niet had goedgekeurd, moet dit alsnog. De accountantsverklaring is nu bijgevoegd.</p> <p>De GMR stemt in met de jaarrekening. Margreeth zal een instemmingsbriefje opstellen voor het Bestuur.</p>	
7.	<p>Personeelsbeleid.</p> <p>De werkgroep personeelsbeleid heeft vier notities opgesteld: gesprekkencyclus, functioneringsgesprekken, beoordelingsgesprek en POP, waarvoor nu instemming wordt gevraagd aan de personeelsgeleding van de GMR.</p> <p>De GMR vindt de stukken erg uitgebreid en volledig. Het is nieuw voor het onderwijs om dergelijk beleid te hebben beschreven.</p>	

	<p>Cecil merkt op dat er een duidelijkere relatie zou kunnen zijn tussen functioneringsgesprekken en beoordelingsgesprekken, dat er in de beoordelingsgesprekken kan worden teruggekeken op de beoordelingsgesprekken.</p> <p>Michel vraagt of het denkbaar is dat de directie in de POP's ook taken kan opleggen aan personeel. Nee, POP komt uit jezelf, maar komt ook voort uit je competenties. Wel kan de directie aangeven voor welke cursussen er mensen nodig zijn. Schoolleiders zijn wel in staat om de POP's te sturen.</p> <p>Advies van de GMR is: ga er mee werken en kijk hoe het gaat.</p> <p>De personeelsgeleding van de GMR stemt in met de vier notities personeelsbeleid, en de oudergeleding geeft positief advies.</p>	
8.	<p>Rondvraag.</p> <p>Er zijn geen vragen voor de rondvraag.</p> <p>Niet alle punten op de agenda kunnen worden besproken nu en schuiven door naar de volgende vergadering.</p> <p>Er wordt besloten tot een extra vergadering in januari. Punten zijn de Notitie RDDF indien nodig, en verder de agendapunten die vanavond niet aan de orde gekomen zijn. Dat wordt woensdag 19 januari 20.00 uur, Thijsseschool.</p>	
9.	<p>Sluiting.</p> <p>De voorzitter sluit om 22.00 uur de vergadering en dankt ieder voor zijn aanwezigheid.</p>	