

# Gemeenschappelijke medezeggenschapsraad van *Schooltij*

## Verslag vergadering 31 augustus 2009, Jan Drijverschool

Aanwezig: Liesbeth Mantel (onafh. Voorzitter), Ernst Engbrenghof (MT)  
Cecil van Tiel (O Bruinvis), Anneloes Visman (P Bruinvis)  
Ellen Ouwehand (O Durperhonk), Marian Hoven (P Durperhonk)  
Nina Schilling (O Luberti), Inge Lekkerkerker (P Luberti)  
Corina Bakker (O Daalder), Resi Siebert (P Daalder)  
Frouwke Eelman (P Drijver).

Afwezig met afbericht: Pieter Kamp (O Drijver), Mirthe Snijder, Margreeth van Dijk (secr),  
vacature: oudergeleding Thijsseschool

Verslag: Frouwke Eelman

1	<b>Opening</b>	
	De voorzitter opent de vergadering om 20.00 uur.	
2	<b>Ingekomen stukken en mededelingen</b>	
	Er zijn geen ingekomen stukken en/of mededelingen.	
3	<b>Verslag vergadering 16 juni 2009</b>	
	Aanvulling blz. 2: Marian Hoven heeft op de website van de gemeente, afd. Onderwijs, geconstateerd dat er enkele onjuistheden staan. Onder andere Kor Posthumus staat nog vermeld als directeur. Gevraagd aan Ernst om actie te ondernemen. Vervolgens wordt het verslag vastgesteld.	
4.	<b>Voortgang Schooltij</b>	
	<p>Algemeen: de afgelopen weken wordt er veel gesproken over de Mexicaanse griep. We zijn in afwachting van RIVM en GGD voor maatregelen. Het wordt nog steeds gezien als een normale griep. Extra overleg met schoonmaakbedrijf, bv. papieren handdoekjes neerleggen. Bij personeelstekort worden leerlingen opgevangen binnen het team, en zonodig naar huis gestuurd.</p> <p>In samenwerking met de Arbodienst wordt tussen nu en januari 2010 een risicoanalyse gehouden, waarbij de werkbeleving en werktevredenheid wordt onderzocht. Van daaruit wordt een prioriteitenlijst samengesteld.</p> <p>Het is verplicht een preventiemedewerker in dienst te hebben binnen de Stichting. Dit wordt een extra taak voor een personeelslid, dit kan een leerkracht, directeur of conciërge zijn.</p> <p>Binnen het personeelsbeleid wordt een tweejarig traject ontwikkeld, onder andere functiemix en ouderenbeleid. Schooltij heeft te maken met oude protocollen. Deze zullen in overleg met de GMR op een aparte avond worden aangepast. Een GMR-lid neemt zitting in de werkgroep.</p> <p><i>Managementherstructurering.</i> Leerkrachten en MR leden zijn hedenmiddag bijgepraat over het vertrek van Ernst Engbrenghof, en de gevolgen daarvan voor de managementstructuur. Door het dalend aantal leerlingen acht het bestuur het niet verantwoord om Ernst volledig te vervangen. In het kort: Nel Kant wordt Algemeen Directeur en blijft Directeur van het Durperhonk. Zij wordt het aanspreekpunt binnen het MT en het Bestuur.</p>	

	<p>Ike van Houselst wordt 4 dagen Directeur naar de Thijsseschool en 1 dag op de Luberti. Op laatstgenoemde school krijgt een personeelslid de taak van directieondersteuning.</p> <p>Henk Dekker gaat één dag minder werken (BAPO) en blijft directeur van de Daalderschool en de Drijverschool. Albert Hoven blijft op de Bruinvis.</p> <p>De MR van de Thijsseschool is niet geheel tevreden; het team van Durperhonk geeft aan dat dit niet de ideale mogelijkheid is, maar wel de enige mogelijkheid; het team van de Lubertischool vindt het een groot verschil om van 5 dagen naar 1 dag directie terug te vallen.</p> <p>De GMR is blij met de voortvarendheid en vindt het een dappere beslissing. Echter de GMR zou graag een financieel plaatje willen zien en het toekomstperspectief willen weten. Na de ingangsdatum zal er na een bepaalde tijdsduur geëvalueerd moeten worden, zodat indien nodig tijdige bijsturing kan plaatsvinden.</p> <p>Bovendien willen we graag weten hoe de knelpunten Durperhonk/Luberti/Thijsses worden opgelost. Wij zien graag dit advies voor de volgende GMR vergadering d.d. 5 oktober 2009.</p>	
5.	<b>5. Jaarverslag en jaarrekening Topo 2008</b>	
	Ziet er anders uit dan we gewend zijn, is nu veel soberder. Is nu voor de hele Stichting Schooltij, en niet meer voor iedere school apart. Is reeds vastgesteld, slechts ter informatie GMR.	
6.	<b>Contacten met Bestuur van Schooltij</b>	
	<p>Naar aanleiding van onze brief aan het bestuur van 6 mei jl., heeft het bestuur kennis gemaakt met de GMR in de juni-vergadering. Toen gaven zij aan in dat stadium nog niet inhoudelijk met de GMR van gedachten te willen wisselen. We hadden verwacht dat het Bestuur contact zou zoeken met de GMR, over zaken die hen bezighoudt en over vragen/ onduidelijkheden die zij tegen kwamen. Onze brief van 6 mei 2009 is nog niet beantwoord.</p> <p>Wij begrijpen dat er hard gewerkt is, en we spreken daarvoor onze waardering uit. Liesbeth zal Margreeth vragen om een herinneringsbrief te verzenden. Bovendien geven wij aan om actief te helpen.</p>	Secr stelt brief op en verstuurt die per mail.
7.	<b>1<sup>e</sup> Rondvraag</b>	
	<p>Anneloes Visman merkt op dat de kinderen van een van de bestuursleden niet op een openbare school zitten. Antwoord: dit is reeds besproken in het sollicitatiegesprek. Het blijkt dat binnen haar gezin een verdeling heerst, en zij kiest duidelijk voor openbaar onderwijs.</p> <p>Wel moet er te allen tijde een belangenconflict voorkomen worden.</p>	
8.	<b>Samenstelling GMR</b>	
	<p>In het Dagelijks Bestuur komen Liesbeth (voorzitter), Cecil (oudergeleding), Margreeth (secretaris). Dan is er een vacature vanuit het personeel. Frouwke vraagt of Mirthe zitting in het DB wil nemen. (Mirthe is via de mail benaderd, en zij denkt er over na).</p> <p>Marian Hoven zal naar de eerstvolgende agendavergadering gaan.</p>	

9.	<b>Statuut en huishoudelijk reglement van de GMR Schooltij</b>	
	De vergadering is het er over eens dat er andere reglementen moeten komen. Sinds de Stichting zijn er diverse wijzigingen, oa. de onafhankelijke voorzitter en secretaris hebben geen zitting in het bestuur. Wel vragen wij ons af hoe dringend dit is. We willen het bestuur de tijd geven om de managementherstructurering goed af te ronden. We zetten het in oktober opnieuw op de agenda.	
10.	<b>10. 2° Concept vergaderschema/jaarplanning GMR 2009/2010</b>	
	Resi zit vanaf jan. 2010 moeilijk op de maandag. Zij zoekt binnen haar team naar mogelijkheden of we bekijken andere data. Verder vastgesteld.	
11.	<b>2° Rondvraag</b>	
	Liesbeth vraagt zich af hoe het afscheid van Ernst verloopt. Marian informeert bij Nel. De voorzitter zal daarbij een woordje doen en overhandigt een presentje namens de GMR.	
12.	<b>Sluiting</b>	
	De voorzitter sluit de vergadering om 22.00 uur. De volgende vergadering zal zijn op maandag 5 oktober 2009, op de Daalderschool.	