

Gemeenschappelijke Medezeggenschapsraad van *Schooltij*
Verslag vergadering 25 mei 2011, Thijsseschool, Den Burg



Aanwezig:

Mimi Eelman (O Durperhonk- voorzitter), Marian Hoven (P Durperhonk)
 Mirthe Sniijders (P Thijssse), Nina Schilling (O Luberti),
 Wannes Fey (O Drijver), Frouwke Eelman (P Drijver),
 Nel Kant, Algemeen Directeur, Margreeth van Dijk (secretaris).

Afwezig met afbericht:

Michel Gregoire (O Thijssse), Gauke van Lingen (O Bruinvis), Anneloes Visman (P Bruinvis),
 Resi Siebert (P Daalder), Annika Zoetelief (O Daalder), Rinske Esmeijer (P Luberti).

1.	Opening De voorzitter opent de vergadering om 20.00 uur.	
2.	Ingekomen stukken en mededelingen. De afgelopen maand is buiten de vergadering om instemming verleend over: - het bestuursformatieplan; - instemming RDDF; - instemming scan 45-+.	
3.	Verslag GMR vergadering 12 april 2011. Er wordt wat aangevuld bij punt 6/Zorgplan, verder is het verslag akkoord en zal op de website worden geplaatst. Myrthe vertelt dat ze veel vragen van ouders krijgt over het vakantierooster, en dat het voor haar lastig uit te leggen is. Nel legt uit dat het op zich simpel te verklaren is dat Schooltij scholen minder vakantie hebben dan enkele andere scholen, bijv in de meivakantie, door het totaal aantal lessen per jaar, en dat is voor iedere school gelijk.	
4.	Schooltij Zaken - Informatie van de Algemeen Directeur. Nel heeft – heel fijn - alle informatie op papier gezet. Over ICT/digiborden: Gauke heeft voor de vergadering schriftelijk enkele opmerkingen opgestuurd. Bij De Bruinvis heeft de Ouderraad enkele digiborden in bruikleen gegeven aan de school, en nu Schooltij op alle scholen vanaf groep 3 digiborden aanschaft, hoe kan dat dan verrekend worden. In de vergadering blijkt dat op meerdere scholen digiborden of bijv. speeltoestellen door ouders zijn aangeschaft. Schooltij schrijft dergelijke artikelen wel af, overigens. Nel zal reageren naar Gauke hoe Schooltij hiermee omgaat.	
5.	Jaarrekening en jaarverslag 2010, concept. Ter advies aan de GMR. De GMR leden vinden het een prima leesbaar, volledig en duidelijk stuk. Het verslag moet op 1 juni bij de Gemeente zijn, en 1 juli bij het Ministerie. Bij de vergaderplanning zal de GMR in het komend jaar er beter op letten om de vergaderdata daar beter op af te stemmen. Er is nog een vraag over het percentage ziekteverzuim, is dat in- of exclusief zwangerschapsverlof. Vorig jaar waren er geen zwangeren. Komend jaar wel dus het is goed daar op te letten bij het berekenen van percentages. Myrthe geeft door dat het personeel van de Thijsseschool merkt dat er de afgelopen jaren 'niets kon' en nu wordt er ineens van alles nieuw aangeschaft. Nel legt uit dat het bestuur nu een paar jaar draait dus beter zicht heeft op de inkomsten en uitgaven. Wannes zal de kengetallen uit de jaarrekening nog nader bekijken adhv de extra informatie van de GMR-cursus. De GMR geeft positief advies voor de jaarrekening en jaarverslag 2010.	GMR verleent positief advies jaarverslag 2010.

6.	<p>Personeelsbeleid: Werving & Selectie en Arbobeleid. Marian Hoven, die met Anneloes Visman namens de GMR in de werkgroep Personeelsbeleid zit, licht de stukken toe. Veel punten zijn gebaseerd op de CAO en/of wettelijke bepalingen, dus er was niet veel speelruimte. Er zijn binnen die marges keuzes gemaakt in de werkgroep, waarbij ook de inbreng van Marian en Anneloes is meegenomen. Marian adviseert de GMR om in te stemmen met de twee notities. De P-geleding heeft instemmingsrecht. Mimi heeft nog wat vragen, bijv waarom er geen oudergeleding is in de sollicitatiecommissie van de algemeen directeur. Nel zoekt dat nog na. De personeelsgeleding van de MGR stemt in met de twee notities.</p>	P-GMR stemt in met notitie arbobeleid en notitie werving & selectie.
7.	<p>1^e Rondvraag Gauke had een vraag gemaïld over de plannen van aanpak die op de scholen worden gemaakt nav de RI+E (risico-inventarisatie). De voortgang hiervan ligt bij de MR's. Het overzicht van de stand van zaken ligt wel bij de GMR/Algemeen Directeur. Nel zal nakijken hoe eea staat.</p> <p>Michel had nog een vraag doorgegeven: of het een goed idee is om continu-roosters schooltij-breed in te voeren, om je te profileren. Nel vindt het niet echt een manier om je te profileren. Elke school zit in een eigen fase wat betreft de schooltijden. Op de Thijsseschool is men bezig met een onderzoekje onder de ouders, niet voor een continu-rooster maar wel aanpassing van de schooltijden. In Den Burg is de Thijsseschool juist de enige school die geen continu rooster heeft. Op Durperhonk is wel een continu-rooster. Bij de Drijverschool vorig jaar de tijden aangepast naar de wens van de ouders. In De Koog zijn de schooltijden ook kort geleden aangepast.</p>	
8.	<p>Evaluatie Training Medezeggenschap op 26 maart jl. De training over Medezeggenschap op 26 maart is door de deelnemers ervaren als verfrissend en gaf nieuwe inzichten. Er is erg veel informatie gedeeld, het was duidelijk en helder, er zijn casussen van Schooltij bij betrokken. Vooral het inzicht dat je als GMR en MR je eigen stempel kunt drukken op vergaderingen en de thema's die je wil bespreken zelf kunt bepalen, is een verrijking. Daardoor kun je inhoudelijker vergaderen en niet alleen je laten leiden door de notities die langskomen vanuit de directie. In de komende juni-vergadering kunnen we spreken over welke thema's we het als GMR willen hebben in het komende schooljaar.</p>	
9.	<p>Voorstel wijziging structuur GMR. De diverse varianten waarin een GMR kan werken staat op een rijtje in de bijlage. Vóórdat de statuten en huishoudelijk reglement worden aangepast, is het praktisch hierover een uitspraak te doen als GMR, wat wij handig vinden om mee te werken. De groep aanwezigen vanavond is te klein om hierover een uitspraak te doen. Voorstel van Frouwke is om de structuur zo te laten voorlopig, en de komende tijd wel thematisch te gaan werken als GMR, met de bestaande structuur. Dan kan in een later stadium Dit vindt iedereen een goed idee. In de komende vergadering maken we een jaarplanning van thema's. We sturen een mail aan de MR-achterbannen en aan het bestuur (doet Margreeth).</p>	
10.	<p>Website GMR deel Schooltij. Dit komt in een latere vergadering aan de orde.</p>	
11.	<p>Bovenschools deel Schoolgids. Omdat de schoolgids vorig jaar helemaal is herzien, heeft de GMR er dit jaar geen behoefte aan mee te denken over het bovenschools deel van de schoolgids, hij ziet er nog prima uit. De secretaris zal dit nog doorgeven aan Nel.</p>	

12.	2^e Rondvraag. De map van de cursus medezeggenschap, er wordt gevraagd of er nog extra exemplaren zijn. Die zijn er niet meer. Gevraagd wordt daarom of er op elke school een map tijdelijk kan circuleren.	
13.	Sluiting. De voorzitter sluit om 22.00 uur de vergadering en dankt ieder voor zijn of haar inbreng.	

Besluitenlijst

- 16 febr 2011: GMR adviseert positief over de code goed bestuur
 GMR adviseert positief over het nieuwe management statuut.
- 12 april 2011: P-GMR adviseert positief over effectuering RDDF 2011-2012.
 GMR stemt in met Beleid deskundigen onder schooltijd.
 GMR adviseert positief over Zorgplan WSNS Noord-Holland Noord.
 GMR adviseert positief advies over het vakantierooster 2011-2012.
- 25 mei 2011: GMR adviseert positief over jaarrekening en jaarverslag 2010.
 P-geleding GMR stemt in met notitie Arbobeleid
 P-geleding GMR stemt in met notitie werving & selectie.